



Acta de la Comisión del Grado en Administración de Empresas celebrada el día 19 de marzo de 2013

Reunidos en Soria, en la Sala de Juntas del Módulo 3 del Campus “Duques de Soria”, en segunda convocatoria y siendo las dieciocho horas treinta minutos del día diecinueve de marzo de dos mil trece, da comienzo la sesión la con la asistencia de los siguientes miembros:

Cano García, Juan
De la Cruz López, Elisa
Frechoso Remiro, Juan Carlos
Milla de Marco, Mercedes
Fernando Díaz Martínez,

Excusan su asistencia:

Pablo de Frutos Madrazo
Esperanza Lara Díaz (representante del alumnado)

La Sra. Presidenta abre la sesión con arreglo al orden previamente establecido en su convocatoria.

1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.

El Acta de 11 de diciembre de 2012 se aprueba por asentimiento.

2. Nombramiento de Secretaria de la Comisión.

Se nombra a Da. Elisa de la Cruz Secretaria de esta comisión.

3. Informe de la Presidenta

1.- Tras una reunión el día 13 de marzo con miembros del Comité Intercentros del Grado tanto de Segovia, como de Palencia y de Soria, se llegaron a los siguientes acuerdos:

1. Modificar el carácter obligatorio de la asignatura “Prácticas Externas”, que pasarán a ser optativas. Se deberá refrendar este punto en las Juntas de Centro correspondientes.
2. Se encargará de hacer el autoinforme de seguimiento del Grado, Valladolid. Se ha ampliado el plazo de presentación debido a retrasos en las encuestas de los alumnos.

2.- Se están realizando visitas a Centros de enseñanza secundaria y recibiendo vistas de grupos de alumnos de los mismos. Además se celebrará una jornada de puertas abiertas el próximo viernes, 22 de marzo.

3.- El taller práctico de “Bolsa y Mercados Financieros” se celebró con un gran éxito de participación.

4.- Respecto a la evolución del curso, todo va bien; con normalidad.

5.- Es necesario establecer algún medio para que las Guías de las asignaturas de todos los años estén en la Secretaría del Centro. Se debería de enviar una copia por parte de todos los profesores de manera que se puedan editar todas juntas en un CD.

4. Solicitudes de reconocimiento de créditos

Se estudia la documentación presentada por diversos alumnos para el reconocimiento de créditos. Para ver los acuerdos de este punto, me remito a los reconocimientos que obran en poder de Secretaría.

Se acuerda también proponer para el curso que viene, que los alumnos que soliciten el reconocimiento de la experiencia profesional presenten en su documentación un documento oficial de en el que conste la categoría laboral y tipo de contrato de trabajo.

5. Calendario de presentación y defensa de los TFG

Para la primera convocatoria se acordaron las siguientes fechas:

- 25/06 fin del plazo de solicitud de defensa, entrega del material y trabajo.
- 4/07 hasta el 11/07 período de defensa.
- 12/07 hasta las 12:30 revisión.

Para la segunda convocatoria se acordaron las siguientes fechas:

- 27/08 fin del plazo de solicitud de defensa, entrega del material y trabajo.
- 2/09 al 6/09 período de defensa.
- 9/09 revisión.

6. Propuesta de TFG

La alumna Laura Belio solicita la realización de un TFG dirigido por el profesor Ruiz Zapatero. Éste ha dado su conformidad, de manera que la comisión lo aprueba.

7. Ruegos y preguntas

No se produce ninguno.

No habiendo más asuntos que tratar y siendo las diecinueve horas del día diecinueve de marzo de dos mil trece, se levanta la sesión extendiéndose la presente Acta que firma la Secretaria